

WEB申請（電子申請・紙面申請）の流れ

NICE WEB申請システムを利用したWEB申請は、事前審査をWEB（オンライン）で実施します。事前申請完了後の本申請を、WEB（オンライン）で実施する「電子申請」と、従来通り紙面で実施する「紙」申請とを選択でき、本申請の方法（電子申請・紙面申請）により処理が分かります。

なお、いずれの場合も、まちセンからの訂正や本申請の依頼等については、ご登録いただいたメールアドレス宛にお知らせメールが送信されます。

➡ 電子データ等
➡ 紙面等



お知らせメール

申請者様

東北建築センター

事前準備

◆利用者登録（事前準備）

NICEをご利用いただくための利用者登録が必要です
 ※付与されたログインIDを利用することで次回以降の登録は不要です

利用者登録

登録完了

登録承認

ログインID付与

事前審査（オンライン）

◆事前審査

NICEに申請情報を直接入力し、その他の必要図書はPDFデータをアップロードしてください

質疑・補正等が発生した場合はNICE上でやり取りを行います。

本申請の種別（電子・紙面）によります

申請入力
PDFアップロード

質疑内容確認

補正データアップロード

本申請図書準備

申請データ受理

事前審査

質疑・補正依頼

補正データ受理

補正内容確認

本申請依頼

本申請（電子データ・紙面）

◆電子申請

確認済証等は紙面で交付します
 副本は、電子データとなりますのでダウンロードしてください

本申請依頼

済証等受領

副本ダウンロード

本申請データ受理

引受（本受付）

済証等発行・交付

◆紙申請（本申請を紙面提出）※建築基準法及び建築基準法とセットの適合証明（フラット）のみ

提出いただいた申請書類の1部（副本）を添えて、確認済証等を交付します

正・副本作成（郵送等）

副本・済証等受領

本申請紙面受理

引受（本受付）

済証等発行・交付

データアップロード時の注意事項

添付可能なデータのファイル形式はPDFデータのみとなります。PDF作成の際には以下ご注意ください。

- ・添付可能なファイル容量は、1ファイルにつき150MBまでとなります。
- ・文字化け等を防ぐ為、フォントを埋込んだPDFとしてください。
- ・添付ファイルの用紙のサイズはA4・A3のいずれかとしてください。
- ・PDFには編集ロックやパスワード等をかけないでください。